

Номер документа	Дата составления
71	14.03.2025

ПРИКАЗ

О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме Всероссийских проверочных работ в Сосновоборском городском округе в 2025 году

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 13 мая 2024 года № 1008 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024-2025 учебном году», распоряжением комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 11.03.2025 № 576-р «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме Всероссийских проверочных работ в Ленинградской области в 2025 году» и на основании распоряжения КО СГО «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме Всероссийских проверочных работ в Сосновоборском городском округе в 2025 году» от 11.03.2025 № 111-р (далее – распоряжение КО СГО):

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР-2025) в МБОУ «Лицей №8», в следующие сроки в соответствии с приложением 1:
в 4-8 и 10 классах – с 11 апреля по 16 мая 2025 года.
2. Направить в качестве общественного наблюдателя Наумову Ирину Геннадьевну, педагога-библиотекаря, и Воскресенскую Оксану Юрьевну, педагога-психолога, в соответствии с приложением 1 к распоряжением КО СГО от 11.03.2025 № 111-р.
4. Назначить школьным координатором организации и проведения ВПР-2025 **Неугодинову Валентину Сергеевну**, учителя начальных классов.
5. Ответственному за организацию и проведение ВПР-2025:
 - 5.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для проведения ВПР-2025;
 - 5.2. Сформировать списки школьных предметных комиссий по проверке ВПР-2025 выполненных на бумажном носителе;
 - 5.3. . Определить состав сотрудников, обеспечивающих организацию и проведение ВПР-2025;

5.4. Обеспечить своевременное направление отчетов о проведении ВПР-2025 в личный кабинет общеобразовательной организации на сайте ФИОКО в установленные сроки;

5.5. Обеспечить координирование проведения ВПР-2025 в сроки, установленные распоряжением КО СГО;

5.6. Обеспечить проверку ВПР-2025 экспертами школьных комиссий в установленные сроки с обеспечением объективности оценивания.

5.6. Обеспечить мониторинг сдачи отчетов с результатами ВПР-2025 общеобразовательными организациями.

6 Учителям-предметникам:

5.1. провести анализ полученных результатов ВПР-2025, подготовить аналитические справки по каждому предмету и параллели классов в срок не позднее чем через 1 месяц после получения последних результатов ВПР-2025;

7. Классным руководителям организовать информационную работу с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся по вопросам особенностей проведения ВПР- 2025.

8. Разместить информацию о проведении ВПР-2025 на сайтах и информационных стендах общеобразовательных организаций.

9. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР Кузнецову Татьяну Владимировну.

Директор МБОУ «Лицей № 8»

Н.Н. Сергеева